

ŠKOLSKÝ PORIADOK

školský rok 2018/2019



V Hrochoti 3.9.2018

Mgr. Marian Medveď

riaditeľ školy

MILÝ ŽIAK - ŽIAČKA!

Každá spoločnosť sa spravuje podľa určitých pravidiel. To platí aj pre našu školu. Aby si bol oboznámený so správaním v triede, v školskom klube detí (ŠKD), v školskej jedálni a ostatných školských priestoroch, pri školských podujatiach a na verejnosti, predkladáme Ti školský poriadok. Všetky body školského poriadku sledujú cieľ, aby každé vystúpenie žiaka v škole i mimo nej zodpovedalo pravidlám slušnosti, spoločenského správania, aby každý chránil zdravie svoje i svojich spolužiakov a aby sa riadil takými zásadami, ktoré umožnia jemu i jeho spolužiakom nerušene sa vzdelávať a užitočne pritom príjemne prežiť roky povinnej školskej dochádzky. Vychádzame zo Všeobecnej deklarácie ľudských práv, z Dohovoru o právach dieťaťa, zo Zákona o výchove a vzdelávaní (školský zákon) (č. 245/2008 Z.z.) v tých bodoch, ktoré sa dotýkajú života v škole:

I. Práva zákonných zástupcov žiaka

1. Zákonný zástupca žiaka má právo oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom a školským poriadkom.
2. Zákonný zástupca žiaka má právo na informácie o vzdelávaní dieťaťa v škole.
3. Zákonný zástupca žiaka má právo na priebežnú informáciu o prospechu a správaní sa dieťaťa a na písomnú informáciu od riaditeľa školy pri výraznom zhoršení prospechu alebo správania sa dieťaťa.
4. Zákonný zástupca žiaka má právo na informácie a poradenskú pomoc školy v záležitostiach týkajúcich sa vzdelávania podľa školského zákona.
5. Zákonný zástupca žiaka má právo u detí so špeciálnymi potrebami má právo na také vzdelávanie dieťaťa, ktorého obsah, formy a metódy zodpovedajú jeho vzdelávacím potrebám, a na poradenskú pomoc školy.
6. Zákonný zástupca žiaka má právo voliť a byť volený do Rady školy a Rodičovskej rady.
7. Zákonný zástupca žiaka má právo požiadať o komisionálne preskúšanie dieťaťa a byť prítomný na komisionálnej skúške žiaka po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
8. Zákonný zástupca žiaka má právo zúčastňovať sa na akciách organizovaných školou.
9. Zákonný zástupca žiaka má právo žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona.

II. Povinnosti zákonných zástupcov žiakov

1. Zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa zákona.
2. Zákonný zástupca žiaka je povinný dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálno-vzdelávacie potreby.

3. Zákonný zástupca žiaka je povinný nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.
4. Zákonný zástupca žiaka je povinný priebežne sa zaujímať o výsledky klasifikácie a správania sa, pravidelne sa zúčastňovať na triednych schôdkach rodičov a na vyzvanie školy sa zúčastňovať na stretnutiach riaditeľa školy a pedagogických pracovníkov pri riešení výchovných a vzdelávacích problémov dieťaťa.
5. Zákonný zástupca žiaka je povinný informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa alebo o iných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh vzdelávania.
6. Zákonný zástupca žiaka je povinný dôsledne dokladovať dôvody neprítomnosti žiaka na vyučovaní v súlade s podmienkami stanovenými školským poriadkom, pričom za dôvod ospravedlnenej absencie sa uznáva najmä:
 - a) choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy,
 - b) mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky,
 - c) náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov,
 - d) mimoriadne udalosti v rodine,
 - e) účasť žiaka na súťažiach.
7. Zákonný zástupca žiaka je povinný spolupracovať so školou pri riešení sociálnopatologických javov, prejavov diskriminácie, agresivity a na výzvy školy sa dostaviť na stretnutie s riaditeľom školy a s pedagogickými pracovníkmi.

III. Vzťah učiteľ – zákonný zástupca žiaka

1. Učitelia sú povinní v záujme jednotného výchovného pôsobenia na žiakov spolupracovať so zákonnými zástupcami žiakov.
2. Učitelia informujú zákonných zástupcov na triednych schôdkach, prípadne na individuálne dohodnutej schôdke o prospechu a správaní žiakov.
3. Učiteľ sa so zákonným zástupcom dohodne na spoločnej stratégii, voľbe a uplatňovaní rovnakých výchovných metód a foriem práce pri pôsobení na žiaka, vzájomnú výmenu skúseností a posilňovanie vzájomnej dôvery. Zvýšenú pozornosť treba venovať aj obsahu a forme komunikácie so zákonnými zástupcami žiaka.
4. Učitelia citlivo pristupujú k rodičom pri oboznamovaní s výchovno-vzdelávacími výsledkami žiakov a dodržiavajú práva na ochranu informácií. S vyučovacími výsledkami žiakov možno prítomných rodičov oboznámiť prostredníctvom individuálnych výpisov, či kopírovaním známok zaznamenaných v klasifikačnom zázname. Vo zvýšenej miere informovať rodičov o výsledkoch pomocou internetovej žiackej knižky. V žiadnom prípade nedávať rodičom klasifikačné záznamy.
5. Učiteľ pri hodnotení nezovšeobecňuje a neprenáša problémy jednotlivcov na celú triedu, aplikuje diferencovaný prístup s dostatočnou dávkou pedagogického taktu a optimizmu.

6. Učiteľ sa snaží vyvarovať pri komunikácii s rodičom autoritárskemu vystupovaniu s cieľom poučovať ho a mentorovať a snaží sa o vytvorenie atmosféry vzájomného rešpektu, spolupráce, jednoty výchovného pôsobenia na žiakov.

7. Nereálne požiadavky rodičov na vedenie školy, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznou a školskou legislatívou (naplnenosť tried, organizácia vyučovania, zasahovanie do personálnych a odborných kompetencií vedenia školy, žiadosti o presun učiteľov, ktorí „nevyhovujú“ požiadavkám rodičov a pod.), uvedené vopred vylúčiť, s odkazom a vysvetlením právneho stavu veci, aby sa predišlo strate času a neefektívnemu rokovaniu.

IV. Práva žiakov

1. Žiak má právo na jemu zrozumiteľný výklad učiva.
2. Žiak má právo k danému učivu položiť otázku a dostať na ňu odpoveď.
3. Žiak má právo na omyl.
4. Žiak má právo na vhodný spôsob skúšania a prípravy.
5. Žiak má právo na čo najobjektívnejšie hodnotenie.
6. Žiak má právo na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľov a spolužiakov.
7. Žiak má právo primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor.
8. Žiak má právo sedieť s kým chce, pokiaľ svojím správaním nenarušuje priebeh vyučovania, prácu učiteľa a spolužiakov.
9. Žiak má právo na prestávku tak, ako to určuje režim školy.
10. Žiak má právo dohodnúť s vyučujúcim druh cvičebného a pracovného odevu.
11. Žiak má právo primeraným spôsobom požiadať svojho vyučujúceho o možnosť opravy známky v dohodnutom termíne.
12. Žiak má právo obrátiť sa so zdravotnými, osobnými alebo rodinnými problémami na triedneho učiteľa, prípadne na vedenie školy.
13. Žiak má právo na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti.
14. Žiak má právo na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním.
15. Žiak má právo na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu.
16. Žiak má právo na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom.
17. Žiak má právo na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov.

18. Dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú. Má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky.
19. Žiak má právo na slušnú a dôstojnú komunikáciu s vedením školy a členmi učiteľského tímu.
20. Žiak má právo na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných prácach.
21. Žiak má právo vedieť termín plánovanej písomnej práce, ktorej príprava zahŕňa opakovanie tematického celku najneskôr týždeň vopred.
22. Žiak má právo v jednom dni písať najviac jednu veľkú písomnú prácu.
23. Žiak má právo vedieť, z ktorého učiva bude plánovaná písomná práca.
24. Žiak má právo poznať známku z písomnej práce.
25. Žiak má právo na bezplatné vzdelávanie v základných školách a v stredných školách.
26. Žiak má právo na bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety.
27. Žiak má právo na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí.
28. Žiak má právo na organizáciu výchovy primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny.

V. Povinnosti žiakov

1. Žiak má povinnosť neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania.
2. Žiak má povinnosť dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy alebo školského zariadenia.
3. Žiak má povinnosť konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní.
4. Žiak má povinnosť ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a všetkých zamestnancov školy alebo školského zariadenia.
5. Žiak má povinnosť rešpektovať pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.
6. Žiak je povinný v čase svojej neprítomnosti sledovať priebeh práce v jednotlivých predmetoch a informovať sa o zadaných úlohách u spolužiakov a u jednotlivých vyučujúcich.
7. Žiak má povinnosť chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie.

8. Žiak má povinnosť chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré im boli bezplatne zapožičané.

9. Žiak má povinnosť pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať.

10. V prípade zničeného školského poriadku školy, umiestneného v triede, dostane žiak zápis do klasifikačného záznamu a je povinný zabezpečiť nový školský poriadok na vlastné náklady.

ČI.1 Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak je povinný dochádzať na vyučovanie a ostatné podujatia školy pravidelne, včas, hygienicky upravený, primerane a slušne oblečený. Účasť na vyučovaní voliteľných, nepovinných predmetov a záujmových útvarov je pre prihláseného žiaka povinná.

2. Vyučovanie a podujatia školy môže žiak vymeškať pre chorobu, vážnu udalosť v rodine, pre veľmi nepriaznivé počasie a nepredvídané dopravné pomery.

3. Ak žiak chýba na vyučovaní z vopred známych dôvodov, je zák. zástupca povinný oznámiť to včas triednemu učiteľovi písomne do žiackej knižky. Ak ostal doma pre vopred známu príčinu bez oznámenia, triedny učiteľ nemusí vymeškané hodiny ospravedlniť.

4. Zákonný zástupca môže ospravedlniť svoje dieťa bez návštevy u lekára maximálne tri dni po sebe idúce.

5. Z určitých závažných dôvodov môže zákonný zástupca žiaka požiadať o uvoľnenie z vyučovania i na niekoľko dní. Na jeden deň uvoľní žiaka triedny učiteľ. Na viac dní po predložení žiadosti môže uvoľniť žiaka riaditeľ školy.

6. Ak žiak ostane doma pre nepredvídanú príčinu, zákonný zástupca je povinný najneskôr do 24 hodín oznámiť neprítomnosť žiaka triednemu učiteľovi písomne, telefonicky alebo osobne. Ak neprítomnosť trvá dlhšie ako 3 dni, predloží žiak potvrdenie od lekára. Ak sa žiak vracia do školy po prekonaní infekčnej choroby, oznámi to triednemu učiteľovi a preukáže sa lekárske osvedčením.

7. V prípade výskytu vší u žiakov je potrebné zamedziť ich prenášaniam, včas a dôsledne ošetriť vlasy dezinfekčným prostriedkom.

- Triedny učiteľ upozorní rodičov na výskyt a odstránenie cudzopasného hmyzu.

- Žiak je povinný hneď po príchode do školy predložiť lekárske potvrdenie potvrdzujúce dôkladné odstránenie vší. V prípade, že žiak uvedené lekárske potvrdenie nepredloží, nesmie sa zúčastniť vyučovacieho procesu.

- Vedenie školy bude prostredníctvom triednych učiteľov pravidelne vykonávať depedikulizáciu (3 krát do roka, prípadne podľa potreby viackrát).

8. Ak sa stane v rodine žiaka, že niektorý člen rodiny ochorí na infekčnú chorobu, oznámi to žiak vedeniu školy, poprípade triednemu učiteľovi.

9. Každú neúčasť na vyučovaní je žiak povinný ospravedlniť hodnoverným dokladom alebo písomným ospravedlnením rodiča /zák. zást. žiaka/. Žiak je povinný ihneď a bez vyzvania predložiť triednemu

učiteľovi ospravedlnenie svojej neprítomnosti na vyučovaní. Ak tak neurobí do troch dní po svojom nástupe do školy, jeho neprítomnosť sa hodnotí ako neospravedlnená. Každé ospravedlnenie musí byť podpísané zákonným zástupcom žiaka.

10. Neprítomnosť žiaka na výchovnej práci v ŠKD v určitý deň, resp. po určitú dobu, oznámi rodič žiaka vychovávateľke ŠKD.

11. Neskorý bezdôvodný príchod na vyučovanie je porušením školského poriadku školy a v súlade s klasifikačným poriadkom budú za takéto porušenie v 1. a 2. polroku uložené nasledovné výchovné opatrenia:

- za 1 až 3 neskoré príchody - napomenutie tr. učiteľom,
- za 4 až 6 neskorých príchodov - pokarhanie tr. učiteľom,
- za 7 až 10 neskorých príchodov - pokarhanie riaditeľom školy,
- za 11 a viac neskorých príchodov - návrh na zníž. známku zo správ. 2.st.

12. Neospravedlnená absencia žiaka je hrubým porušením školského poriadku školy a v súlade s klasifikačným poriadkom budú za takéto porušenie v 1. a 2. polroku uložené nasledovné výchovné opatrenia:

- za 1 neospr. hodinu - napomenutie tr. učiteľom,
- za 2 a 3 neospr. hodiny - pokarhanie tr. učiteľom, oznámenie a pohovor so zákonným zástupcom žiaka
- za 4 až 6 neospr. hodín - pokarhanie riaditeľom školy,
- za 7 až 10 neospr. hodín - znížená známka zo správania 2.st.,
- za 11 až 15 neospr. hodín - znížená známka zo správania 3.st.,
- za viac ako 15 neospr. hodín - rieši pedagogická rada, oznámenie stavu obci, Úradu práce sociálnych vecí a rodiny v územnej pôsobnosti, a to do 3 dní, ako došlo k zanedbávaniu povinnej školskej dochádzky.
- Ak žiak vynechá viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku neospravedlnene, jeho školská dochádzka bude riešená v zmysle § 37 a Zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

13. Ak rodičia alebo zákonní zástupcovia žiaka nedbajú o jeho riadnu školskú dochádzku, opatrenia školy sú bezvýsledné /písomné upozornenie alebo pohovor/, riaditeľ školy to oznámi príslušnému nadriadenému úradu, ktorý urobí ďalšie opatrenia podľa platných predpisov. Triedny učiteľ spracuje oznámenie a odovzdá ho výchovnému poradcovi, ktorý to ďalej rieši s riaditeľom školy.

Čl.2 Príchod žiakov do školy

1. Žiaci prichádzajú na vyučovanie o 7.30 hod., aby pred začatím hodiny boli na svojom mieste s pripravenými učebnými pomôckami. Na popoludňajšie vyučovanie a záujmovú činnosť prichádzajú žiaci 5 minút pred začiatkom vyučovania /činnosti/. Do budovy vstupujú v sprievode vyučujúceho.
2. Budovy školy sa ráno uzavru o 7.45 hod. Žiaci, ktorí prídu po tomto termíne, budú do školskej budovy vpustení po zápise do zošita oneskorených príchodov, čo bude následne riešiť triedny učiteľ.
3. Žiaci, ktorí prídu skôr, ako je stanovený začiatok vyučovania, sa nesmú zdržiavať v budove školy.
4. Žiak si pred vstupom do budovy školy dôkladne očistí obuv a odoberie sa k pridelennej skrinke, kde si odloží vrchný odev, preobuje sa do zdravotne nezávadných prezúvok a uloží si topánky. Z odloženého oblečenia si vyberie všetky predmety a finančné čiastky, aby sa zabránilo ich odcudzeniu.
5. Zdržiavať sa v budove školy je dovolené len v prezúvkach.
6. Počas celého vyučovania a cez prestávky žiak nesmie bez dovoľenia učiteľa opustiť areál školy.

Vyučovacie hodiny a prestávky

Vyuč. hodina /Prestávka

1. 7:45 h - 8:30 /10 min.
2. 8:40 h - 9:25 h /15 min.
3. 9:40 h - 10:25 h /10 min.
4. 10:35 h - 11:20 h / 10 min.
5. 11:30 h - 12:15 h / 10 min.
6. 12:25 h - 13:10 h
7. Zo školy žiak odchádza bezprostredne po ukončení vyučovania. Dlhšie sa v škole môžu zdržiavať len tí žiaci, ktorí sa stravujú v školskej jedálni alebo ostávajú na výchovnú činnosť v ŠKD a mimotriednu činnosť.

Čl. 3 Správanie sa žiakov na vyučovaní

1. Žiak dochádza na vyučovanie a všetky školské podujatia dochvilne, riadne pripravený, so všetkými učebnicami a školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Veci potrebné na hodinu si žiak pripraví cez prestávku. Ostatné veci má v taške, ktorá je zavesená alebo uložená vedľa lavice z vnútornej strany.
2. Žiak má triednym učiteľom presne určené miesto, ktoré nesmie v priebehu vyučovania svojvoľne meniť. V odborných učebniach určuje žiakovi miesto príslušný vyučujúci.
3. Po zazvonení je každý žiak na svojom mieste a v tichosti očakáva príchod vyučujúceho.
4. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede spolužiakov, aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrúša.

5. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
6. Ak sa žiak na vyučovanie nepripraví, alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa učiteľovi na začiatku hodiny a uvedie dôvod svojej nepripravenosti. Domáce úlohy žiaci vypracovávajú doma a neodpisujú ich v škole. Toto kontrolujú učitelia konajúci dozor.
7. Žiak môže opustiť triedu, cvičisko alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho alebo triedneho učiteľa.
8. Na hodinu Tv nastupujú žiaci bez rôznych ozdôb, hodínok, retiazok a iných predmetov, ktoré im môžu ublížiť. Každý úraz je povinný žiak nahlásiť vyučujúcemu alebo vedeniu školy.
9. Bez povolenia a poskytnutia pomoci učiteľom TV žiak nesmie cvičiť na žiadnom náradí.
10. Na chodbách a schodišti sa chodí vpravo. V budove žiaci chodia krokom.
11. Žiak udržiava svoje pracovné miesto a okolie v čistote a poriadku. Pracuje podľa pokynov učiteľa a dodržiava zásady bezpečnosti pri práci.
12. Manipulovať s oknami, žalúziami, svetelnými vypínačmi a didaktickou technikou umiestnenou v učebniach môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.
13. Nie je dovolené vykláňať sa z okien a vyhadzovať z okna papiere, odpadky a akékoľvek predmety.
14. Žiak do školy nenosí predmety, ktoré na vyučovaní nepotrebuje, ktoré nesúvisia s výchovno – vzdelávacím procesom a sú nevhodné pre zdravie žiakov – karty, hry, MP3 prehrávače, nahrávače, zábavnú pyrotechniku, nože, zapalovače, kolieskové korčule, skateboardy, bicykle, zbrane, nebezpečné látky, omamné látky (vrátane alkoholu a cigariet) a pod. Ak vyučujúci takýto predmet zistí, žiakovi ho odoberie, podľa závažnosti rieši danú záležitosť sám alebo ju postúpi triednemu učiteľovi a následne vedeniu školy.
15. Klenoty, mobil a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Pri ich odcudzení škola nebude robiť žiadne opatrenia.
16. Žiaci počas vyučovania a v priestoroch školy majú zakázané mať zapnuté a používať mobilné telefóny. Žiak nesmie fotografovať ani nahrávať počas prestávok (v triede, na chodbe, na WC) ostatných žiakov ani dospelých. Ak bude žiak pristihnutý, že narába počas vyučovania s mobilom, učiteľ to rieši zápisom do klasifikačného záznamu a pozvaním rodiča do školy. Použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa, riaditeľa alebo jeho povereného zástupcu. Stratu mobilu nebude vedenie školy riešiť. Pri opakovanom porušení bodu č. 16. sa bude postupovať podľa Metodického pokynu č. 7/2009-R na hodnotenie žiakov základnej školy.
17. Počas vyučovania, ktorého rozsah je určený rozvrhom hodín, nesmie žiak svojvoľne opustiť areál školy. Ak v odôvodnených prípadoch opúšťa školu, je povinný o tom informovať vyučujúceho (pri uvoľnení z jednej vyučovacej hodiny) a triedneho učiteľa (viac vyučovacích hodín). V prípade neprítomnosti triedneho učiteľa žiak upovedomí o opustení školy zástupcu riaditeľa.

18. V priestoroch školy, areálu školy, v jej okolí, ako aj na podujatiach organizovaných školou – bez ohľadu na vek a súhlas rodičov je zakázané fajčiť, piť alkoholické nápoje.

V prípade porušenia tohto zákazu budú uplatnené nasledovné opatrenia :

- nosenie tabakových a alkoholických výrobkov - pokarhanie triednym učiteľom,
- opakovane - pokarhanie riaditeľom školy,
- fajčenie a pitie alkoholu - znížená známka zo správania 2. st.,
- opakovane - znížená zn. zo správania 3., 4. st.

19. Žiakom je zakázané v priestoroch školy i mimo nej prechovávať a užívať omamné a psychotropné látky. Pri porušení zákazu budú uplatnené nasledovné opatrenia:

- prechovávanie drogy - pohovor s triednym učiteľom, vých. poradcom, riaditeľom školy, rodičmi a políciou,
- opakovane - znížená známka zo správania, kontaktovanie odboru sociálnych vecí MÚ a polície,
- užívanie drogy - pokarhanie riaditeľom školy až znížená známka zo správania, kontakt s rodičmi, lekárom a odborom sociálnych vecí MÚ, políciou, zvýšená starostlivosť a kontrola,
- opakovane - odporúčenie do starostlivosti protidrogového oddelenia, znížená známka zo správania.

20. Keď vstúpi do triedy dospelá osoba, žiaci pozdravia postavením sa a sadnú si na pokyn učiteľa. Pri jej odchode z triedy taktiež pozdravia postavením sa. Na hodinách telesnej výchovy, výtvarnej výchovy, pracovného vyučovania a písaní kontrolných prác žiaci nezdravia.

21. Všetky písomnosti a potvrdenia si žiaci vybavujú výlučne prostredníctvom triedneho učiteľa.

22. Na školských vychádzkach, exkurziách, výletoch, lyžiarskom a plaveckom výcviku dodržiavajú pokyny vedúceho učiteľa a ostatných pedagogických zamestnancov, inštruktorov horskej služby, v mestách aj pokyny polície. Dodržiavajú určené termíny miesta a času sústredenia. Bez dovolenia sa nesmú vzdiaľovať, rozchádzať a porušovať program.

23. Žiaci, ktorí na výlete porušili disciplínu, budú potrestaní v zmysle Metodického pokynu č. 7/2009 – R na hodnotenie žiakov ZŠ.

24. Na výletoch, sústreďeniach a exkurziách je prísne zakázané požívať alkoholické nápoje, fajčiť alebo užívať omamné prostriedky.

25. Žiaci idúci po ceste v skupinách musia byť doprevádzaní dospelou osobou a používajú vozovku len vtedy, keď nemôžu ísť po chodníku alebo po ľavej krajnici. Keď musia použiť vozovku, pohybuje sa útvar po pravej strane vozovky, a to v dvojstupoch. Za zníženej viditeľnosti musí byť útvar označený vpredu aj vzadu.

26. Cyklisti môžu ísť po pravej strane vozovky, a to jednotlivo za sebou. Pri útvere väčšom ako 15 osôb môžu jazdiť cyklisti po dvoch vedľa seba.

27. Pre žiakov 1. ročníka sa organizujú najviac jednodňové školské výlety v blízkom okolí alebo v blízkej rekreačnej oblasti školy. Z výletu sa musia vrátiť najneskôr do 17.00 hod. Pre žiakov 2.-4. ročníka sa organizujú tiež jednodňové výlety v okruhu najviac 100 km od miesta školy. Pre žiakov 5.-9. ročníka možno organizovať 1 – 2-dňové výlety, ktoré možno predĺžiť o nasledujúce dni pracovného pokoja, ak je výlet spojený s plánovaným výchovno – vzdelávacím programom. Je potrebné poistiť žiakov proti úrazom.

28. V školskej knižnici žiaci dodržia knižnično-výpožičný poriadok.

29. Počas vyučovania v záujme dodržania pitného režimu je možné piť zdravotne nezávadné nápoje. Počas vyučovacej hodiny nie je dovolená konzumácia jedál a sladkostí.

30. Pri opakovanom neprezúvaní sa žiakov nasleduje výchovné opatrenie na posilnenie disciplíny.

Čl. 4 Správanie sa žiakov cez prestávky – prechod do učební

1. Prestávky medzi vyučovacími hodinami slúžia na oddych a prípravu žiakov na nasledujúcu hodinu. Počas malých prestávok sa žiaci zdržujú v triedach, počas veľkej prestávky sa zdržiavajú na chodbách, v triedach alebo na školskom dvore, desiatujú, predtým si umyjú ruky. Žiaci opúšťajú triedu, poschodie, školský dvor iba po súhlase dozorkonajúceho učiteľa.

2. Pred začiatkom hodiny si žiak pripraví učebnice a pomôcky na príslušný predmet. Pred hodinou Tv a Tchv sa žiaci prezliekajú do športového, resp. pracovného odevu.

3. Pri presune žiakov z učebne do odbornej učebne žiaci nastúpia na konci prestávky v triede a čakajú na učiteľa, ktorý ich odvedie do príslušnej učebne. Po skončení hodiny ich odvedie naspäť. V prípade, že sa vyučovanie uskutočňuje vonku, žiaci sa prezujú.

4. Papiere a rôzne odpadky odhadzujú žiaci do košov. Je zakázané rozhadzovať odpadky po chodbách, záchodoch, hádzať do záchodových mís, pisoárov a umývadiel. Poriadok udržiavajú aj počas veľkých prestávok na školskom dvore.

5. Žiaci nesmú zastrašovať ostatných, vyhrážať sa im. Nesmú sa vulgárne vyjadrovať, vysmievať, ohovárať žiakov a ich rodinných príslušníkov. Nesmú fyzicky napádať a vydierať iných. Pri akejkoľvek šikanovaní môže byť žiak stíhaný políciou. Žiak je povinný hlásiť učiteľovi alebo vedeniu školy akékoľvek náznaky šikanovania, musí aktívne spolupracovať. V prípade zistenia uvedených javov budú uplatnené nasledovné opatrenia :

- prvé zistenie: pohovor s tr. učiteľom, rodičmi, vých. poradcom, riad. školy,

- opakovane: (posmešky, nadávky, urážky) - napomenutie tr. učiteľom, pokarhanie riad. školy, až znížená známka zo správania,

(fyzické ublíženie, okradnutie a pod.) - pokarhanie riad. školy, až znížená známka zo správania.

Postihy za šikanovanie:

napomenutie tried. učiteľom 1 až 2

pokarhanie tried. učiteľom 3

pokarhanie riaditeľom školy 4 až 5

druhý stupeň zo správania 6 až 7

tretí stupeň zo správania 8 a viac

Prejavy šikanovania, agresivity alebo iný priestupok, budú postihované podľa Metodického usmernenia č. 7/2006 – R a Metodického pokynu č. 7/2009 – R na hodnotenie žiakov základnej školy.

6. Spory so spolužiakmi je potrebné riešiť bez použitia fyzickej sily a snažiť sa o priateľskú dohodu. „HOVORME SPOLU, NEBIME SA!“

7. V školskom klube detí sa správajú žiaci podľa pokynov vychovávateľky. Bez dovoľenia sa nevzdávajú a neodchádzajú domov.

8. Do kabinetu môže žiak vstupovať len za prítomnosti vyučujúceho alebo s jeho súhlasom.

9. Do priestorov, v ktorých žiakom hrozí nebezpečenstvo úrazu alebo poškodenie zdravia (kuchyňa, kotolňa, náradovňa, sklad), je zakázaný vstup.

10. Počas prítomnosti v škole si žiak váži a rešpektuje všetkých zamestnancov školy.

Čl. 5 Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do tašky, uprace si svoje pracovné miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží si stoličku na lavicu.

2. Na pokyn učiteľa žiaci opustia učebňu. Žiaci pod vedením učiteľa odídu do šatne. V šatni sa žiaci preobujú, oblečú a pod dozorom vyučujúceho opustia školskú budovu.

3. Žiakom je zakázané zdržiavať sa v budove školy po skončení vyučovania bez dozoru a vedomia učiteľa.

Čl. 6 Starostlivosť o školské zariadenie, učebnice, školské potreby, o prostredie učební, chodieb a školského dvora

1. Žiak je povinný šetriť školskú budovu, všetko vonkajšie a vnútorné zariadenie. Ak žiak úmyselne alebo z nedbanlivosti poškodí školský majetok, jeho rodičia, resp. zákonný zástupca, sú povinní škodu nahradiť.

2. Každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne zabalené a starať sa o ne.

3. Ak žiak prechádza z jednej školy na druhú, učebnice si ponechá a odovzdá ich na tej škole, kde končí školský rok.

4. Kolektívy tried sa v triedach starajú o estetickú úpravu učebne a sústavnú kontrolu stavu žiackeho nábytku a ostatného inventáru.

Čl. 7 Starostlivosť o zovňajšok

1. Žiak chodí do školy čisto a veku primerane oblečený. Prezúva sa do zdravotne vyhovujúcich prezúvok. Na hodiny výtvarnej výchovy, technickej výchovy a telesnej výchovy si nosí vhodný pracovný a športový úbor.
2. Žiaci sú povinní dodržiavať hygienické zásady: dbať o osobnú hygienu, používať vlastný uterák, resp. hygienické vreckovky, je zakázané výstredne sa obliekať, maľovať, strihať, česať a pod.

Čl. 8 Správanie sa žiakov mimo školy

1. V mimovyučovacom čase, počas voľných dní a školských prázdnin, sa žiaci správajú v duchu porozumenia, znášanlivosti a priateľstva voči všetkým, najmä ženám a deťom. Podľa potreby im ochotne pomôžu. Chránia mladšie deti a žiakov. Starším treba uvoľniť cestu a miesto v dopravných prostriedkoch. Žiaci vždy zdravia starších ľudí. **Robia tak dobré meno našej školy.**
2. Žiaci dodržiavajú dopravné predpisy.
3. Vo večerných hodinách sa žiaci nezdržiavajú na ulici bez dozoru.
4. Ak žiak navštevuje ZUŠ, CVČ alebo iné krúžky mimo školy, informuje o tom triedneho učiteľa.
5. Na večerné, kultúrne a spoločenské podujatia prichádzajú žiaci v sprievode rodičov, resp. inej zodpovednej dospeléj osoby. Na diskotékach sa môžu zúčastňovať podľa VZN príslušného mesta a obce svojho trvalého bydliska.
6. Nosenie, prechovávanie a užívanie drog je prísne zakázané!
7. Žiak sa vždy správa slušne, aby neporušoval zásady spolunažívania a spoločenské normy správania.
8. Za správanie žiakov mimo školy zodpovedá jeho zákonný zástupca.

Čl. 9 Stravovanie v školskej jedálni

1. Žiaci sú povinní zaplatiť za stravu včas.
2. V školskej jedálni sa žiaci zdržujú iba počas vydávania stravy.
3. Rešpektujú učiteľa, ktorý vykonáva dozor.
4. V jedálni je samoobsluha.
5. Starší žiaci pomáhajú mladším.
6. V jedálni žiaci dodržiavajú všetky pravidlá stolovania, nerozprávajú, používajú príbor a nerušia ostatných.
7. Po ukončení stolovania žiaci zasunú stoličku, odnesú tanier a príbor ku okienku, prípadnú rozliatu stravu nahlásia pani kuchárke pri okienku.
8. V prípade nevhodného správania sa žiaka v školskej jedálni môže byť tento zo školského stravovania vylúčený.

Čl. 10 Triedna samospráva žiakov

1. Žiacky kolektív triedy si so súhlasom triedneho učiteľa volí triednu žiacku samosprávu na čele s predsedom a ďalšími členmi podľa odporúčania triedneho učiteľa. Predseda zastupuje triedu, dbá na poriadok, správanie spolužiakov a na inventár triedy, predkladá požiadavky triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim. Povinnosti ďalších členov určuje triedny učiteľ. Triedna žiacka samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa.

2. Týždenníkov určuje triedny učiteľ vždy v piatok. Sú dvaja a ich mená zapíše do triednej knihy. Ich povinnosti sú najmä:

- pred vyučovaním utrie tabuľu, pripraví kriedu a ostatné pomôcky,
- na každej hodine hlásia neprítomných,
- oznámia po 10 minútach riaditeľke školy alebo zástupkyni neprítomnosť učiteľa na vyučovacej hodine,
- cez prestávku vetrajú triedu,
- po skončení vyučovania utrie tabuľu, uložia pomôcky, zavrú obloky, vytiahnu žalúzie a prekontrolujú uzávery vody,
- dbajú o estetické prostredie, vrátane starostlivosti o kvety.

Čl. 11 Výchovné opatrenia

Výchovné opatrenia sa udeľujú podľa Metodického pokynu č.7 /2009 – R na hodnotenie žiakov ZŠ, ktoré boli schválené MŠ SR 28.4.2009.

Čl. 12 Školský klub detí

1. Hlavným cieľom práce ŠKD je venovať zvýšenú pozornosť príprave žiakov na vyučovanie so zreteľom na individuálnu pomoc pri samostatnej práci, rozvíjať záujmovú činnosť žiakov, zabezpečovať pravidelný pobyt na čerstvom vzduchu, čo je predpoklad pre zdravý duševný a telesný vývoj detí zaradených do ŠKD.

2. Žiak je do ŠKD prijatý na základe zápisného lístka vyplneného rodičmi a po úhrade stanoveného poplatku.

3. Oddelenia ŠKD sa naplňujú do počtu maximálne 25 detí.

4. Prevádzka v ŠKD:

- výchovná činnosť je prispôsobená vyučovaciemu času žiakov 1. – 4. ročníka, pracuje v päťdňovom pracovnom týždni,

- práca v ŠKD prebieha podľa skladby týždňa a týždenného plánu, ktorý je na požiadanie dostupný v ŠKD,

- prihlásený žiak je povinný dochádzať na výchovnú činnosť pravidelne, každá neprítomnosť musí byť ospravedlnená písomne alebo osobne rodičom,

- bez písomného súhlasu rodiča žiak nesmie byť uvoľnený skôr, ako je uvedené na zápisnom lístku,
- počas prázdnin ŠKD nie je v prevádzke,
- za žiaka, ktorý do ŠKD neprišiel, i keď je zapísaný, vychovávateľka nezodpovedá
- ŠKD je v prevádzke v pracovných dňoch do 16:00 hod.

5. Preberanie žiakov do ŠKD zabezpečujú triedni učitelia v spolupráci s vychovávateľkou.

6. Na žiaka ŠKD sa v plnom rozsahu vzťahuje školský poriadok školy – časť Povinnosti žiaka.

7. Pri nedodržiavaní školského poriadku školy môže byť žiak z ŠKD vylúčený.

VI. Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky Školského poriadku školy schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade školy.
2. Triedni učitelia sú povinní oboznámiť so Školským poriadkom školy žiakov triedy, ako aj ich rodičov.
3. Školský poriadok školy nadobúda účinnosť 3.9.2018.
4. Rušia ustanovenia doterajšieho Vnútorného poriadku školy zo dňa 3.1.2011.

Rešpektovanie školského poriadku Ti prinesie úctu, vážnosť a uznanie u učiteľov i spolužiakov a zaslúženú odmenu.

V Hrochoti 3.9.2018

Mgr. Marian Medveď

riaditeľ školy

Príloha č. 1

Výchovné opatrenia na posilnenie disciplíny

Na základe Metodického pokynu č. 7/2009 - R na hodnotenie žiakov ZŠ z 28.4.2009 je možné udeliť výchovné opatrenia. Opatrenie na posilnenie disciplíny žiakov sa ukladá za závažné alebo opakované previnenia voči školskému poriadku. Pred jeho udelením treba previnenie objektívne prešetriť, dôkladne poznať žiaka, jeho rodinu a prostredie, z ktorého pochádza.

Konkretizácia postupu pri riešení výchovných problémov žiakov:

a) pohovor so žiakom, prípadne výchovným poradcom; rodičom,

b) napomenutie triednym učiteľom pred kolektívom triedy – 1 až 3 záznamy v KZ,

- 5 záznamov za nenosenie ŽK, či pomôcok = 1 záznam o porušení disciplíny,

- tr. učiteľ zapíše opatrenie do ŽK, rodič ho podpíše;

c) pokarhanie triednym učiteľom pred kolektívom triedy – 4 až 6 záznamov v KZ

- tr. učiteľ opatrenie zapíše do ŽK, rodič ho podpíše;

d) pokarhanie riaditeľom školy – 7 až 9 záznamov o porušení disciplíny v KZ

- tr. učiteľ zašle úradnou cestou alebo po žiakovi zápis o riaditeľskom pokarhaní rodičom, ktorí ho podpíšu a vrátia tr. uč. Ten ho založí do svojej evidencie o žiakovi;

e) znížená známka zo správania 2. stupňa – 10 až 15 záznamov v KZ

- v prípade ďalšieho či opakovaného porušovania šk. poriadku na základe návrhu tr. učiteľa, po prerokovaní PR udelí riaditeľ školy;

- tr. učiteľ uvedie odôvodnenie dvojky zo správania do poznámky v tr. výkaze.

f) znížená známka zo správania 3. alebo 4. stupňa sa udelí v prípade, ak žiadne z predchádzajúcich výchovných opatrení nevedú k náprave, poprípade dá triedny učiteľ prostredníctvom výchovného poradcu podnet sociálnemu kurátorovi na ústavnú alebo ochrannú výchovu;

- tr. učiteľ uvedie odôvodnenie trojky a štvorky zo správania do poznámky v tr. výkaze.

g) pri opakovanom neprezúvaní sa žiakov sa udelí:

- **napomenutie triednym učiteľom – 3 záznamy v KZ**

- **pokarhanie triednym učiteľom – 4 až 6 záznamov v KZ**

- **pokarhanie riaditeľom školy – 7 až 10 záznamov v KZ**

- **znížená známka zo správania – za 11 a viac záznamov v KZ**

Triedny učiteľ môže na základe udelenia riad. pokarhania žiakovi podľa závažnosti priestupkov zakázať reprezentáciu školy, účasť na výletoch, exkurziách a podujatiach školy.

Hodnotenie a klasifikácia správania sa uskutočňuje za každé klasifikačné obdobie zvlášť. Zákonný zástupca môže do troch dní odo dňa vydania vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o prešetrenie správnosti postupu klasifikácie správania.