

ŠTATÚT RADY ŠKOLY
pri Gymnázii, Kpt. Nálepku 6, 073 01 Sobrance
pre obdobie 2021 - 2025

V súlade so zákonom NR SR č.596/2003 Z. z. Zákon o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č. 230/2009 Z. z., sa vydáva tento štatút rady školy.

Čl. 1

Základné ustanovenie

- (1) Rada školy sa zriaďuje pri Gymnázii v Sobranciach, Kpt. Nálepku 6, 073 01 Sobrance a jej názov je Rada školy pri Gymnázii v Sobranciach, Kpt. Nálepku 6, 073 01 Sobrance (ďalej len „rada školy“).
- (2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy alebo školského zariadenia, pri ktorom je zriadená.

Čl. 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

- (1) Rada školy je zriadená podľa § 24 zákona NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“) a vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.291/2004 Z.z. „ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č. 230/2009 Z. z. (ďalej len „Vyhláška MŠ SR č. 291/2004 Z. z.“) s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
- (2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy a práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.

Čl. 3

Činnosť rady školy

- (1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
- (2) Rada školy:
 - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy;
 - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy;
 - c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy, návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením;
 - d) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 3 ods. 8 písm. b) až d) zákona č. 596/2003 Z. z.
 - e) vyjadruje sa k návrhu na odvolanie riaditeľa školy na základe § 3 ods.9 zákona č. 596/2003 Z. z.

- f) vyjadruje sa k dokumentom, ktoré riaditeľ školy predkladá zriaďovateľovi na schválenie v súlade s § 5 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z.z. a to najmä:
1. k návrhu na počty prijímaných žiakov a návrhu na počty tried;
 2. k návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a ich zameranie, na úpravu v učebných plánoch a v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch;
 3. k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu;
 4. k návrhu rozpočtu;
 5. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy;
 6. k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach;
 7. k správe o výsledkoch hospodárenia školy;
 8. ku koncepcnému zámeru rozvoja školy;
 9. k informácii o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
- (3) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy:
- a) zhodnotí predložené písomné podklady a pohovory jednotlivých uchádzačov;
 - b) tajným hlasovaním určí víťaza výberového konania a zverejní výsledok výberového konania každému z uchádzačov;
 - c) úspešný uchádzač výberového konania musí získať nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov výberovej komisie;
 - d) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy; zápisnicu z výberového konania a návrh kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy, podpísaný predsedom rady školy.

Čl. 4 **Zloženie rady školy**

- (1) Rada školy má 11 členov.
- (2) Členmi rady školy sú:
 - dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov školy;
 - jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov školy;
 - traja zvolení zástupcovia rodičov žiakov školy;
 - štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa;
 - jeden zástupca žiakov školy.
- (3) Na účely výberového konania na vymenovanie riaditeľa škola rada školy vyzve príslušný regionálny úrad, Štátnu školskú inšpekciu a jedného delegovaného zástupcu Košického samosprávneho kraja. Z prizvaných zástupcov má každý riadny hlas.

Čl. 5

Spôsob voľby členov rady školy

- (1) Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 291/2004 Z. z.
- (2) Funkčné obdobie rady školy je štvorročné. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (3) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.
- (4) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním ostatných nepedagogických zamestnancov školy.
- (5) Voľba zástupcov rodičov sa uskutočňuje tajným hlasovaním všetkých rodičov žiakov školy.
- (6) Voľbu zástupcu žiakov vykoná školský parlament spôsobom určeným v Štatúte školského parlamentu.
- (7) Členstvo v rade školy zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia rady školy,

- b) vzdaním sa členstva,
 - c) ak sa člen rady školy stane riaditeľom školy alebo jeho zástupcom,
 - d) ak zástupca pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy,
 - e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
 - f) ak zvolený zástupca žiakov školy prestane byť žiakom školy,
 - g) odvolaním zvoleného člena podľa § 25 ods. 6 zákona č. 596/2003 Z. z.,
 - h) odvolaním člena, ktorý je delegovaným zástupcom zriaďovateľa školy – Košického samosprávneho kraja,
 - i) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - j) smrťou člena alebo vyhlásením za mŕtveho.
- (8) V prípade zániku členstva v rade školy pred uplynutím funkčného obdobia rady školy je predseda povinný iniciovať nástup ďalšieho nového člena, a to v poradí druhého kandidáta s najvyšším počtom získaných hlasov v čiastkových voľbách.

Čl. 6

Pravidlá rokovania rady školy

- (1) Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.
- (2) Predsedu a podpredsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov členov rady školy.
- (3) Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak:
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin;
 - b) o to sám požiada.
- (4) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak:
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov;
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona 596/2003 Z.z. alebo štatútom rady školy.
- (5) Rada školy je uznášaniaschopná (okrem Článku 3, ods. 3), ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- (6) Na platné uznesenie rady školy (okrem Článku 3, ods. 3) je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
- (7) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však trikrát ročne.
- (8) Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
- (9) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný 2/3 počet hlasov všetkých členov rady školy .
- (10) Rada školy môže v prípade potreby prizývať na svoje zasadnutia (alebo ich časti) aj ďalšie osoby, a to najmä riaditeľa školy a jeho zástupcu, ďalších pracovníkov školy, rodičov žiakov školy, žiakov školy, ako aj ďalšie osoby, ktorých sa prerokúvaná problematika dotýka. Prizvané osoby nemajú právo hlasovať.
- (11) Pri každom zasadnutí predseda určí pre dané zasadnutie zapisovateľa, ktorý vyhotoví zápisnicu (zoznam členov, program, závery, uznesenia, výsledky hlasovania).
- (12) V naliehavých prípadoch alebo v časovej tiesni, s výnimkou výberového konania na vymenovanie riaditeľa školy, môžu členovia rady školy prijímať rozhodnutia (stanoviská) „per rollam“. V tomto prípade predseda rady školy predloží (e-mailom) návrh rozhodnutia (stanoviska) rady školy na vyjadrenie sa k predloženému návrhu v stanovenej lehote. Ak sa člen v stanovenej lehote nevyjadrí, platí, že sa nezúčastnil rozhodovania a nepovažuje sa za prítomného. Pre uznášaniaschopnosť takéhoto rozhodovania sa vyžaduje, aby sa rozhodovania (hlasovania) zúčastnili najmenej 2/3 všetkých členov rady školy a pre platnosť rozhodnutia (stanoviska) musí vyjadriť súhlas nadpolovičná väčšina zúčastnených na hlasovaní. Hlasovanie sa uskutoční e-mailovou poštou tak, že na vyhotovenom písomnom návrhu rozhodnutia (stanoviska) bude uvedený:

- a) predmet, o ktorom sa rozhoduje/hlasuje,
 - b) dátum, dokedy má člen rady školy vyjadriť svoje rozhodnutie/hlasovanie,
 - c) predmet rozhodnutia (stanoviska) doplní hlasujúci člen rady školy výsledkom hlasovania jasne označenom buď: „za“, alebo „proti“, alebo „zdržal sa“ hlasovania.
- O prijatí alebo neprijatí rozhodnutia (stanoviska) bude každý člen rady školy následne oboznámený

Čl. 7

Práva a povinnosti člena rady školy

- (1) Člen rady školy má právo:
 - a) voliť a byť volený;
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy;
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať;
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy;
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
- (2) Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.
- (3) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Čl. 8

Povinnosti predsedu rady školy

- (1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene.
- (2) Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (3) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (4) Predseda rady školy v prípade potreby predloží návrh zmeny štatútu rady školy na schválenie.
- (5) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy, v jeho neprítomnosti ho zastupuje podpredseda rady školy.
- (6) Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
- (7) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu rady školy najneskôr do 30. apríla bežného roka za predchádzajúci kalendárny rok.
- (8) Výročná správa obsahuje:
 - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy;
 - c) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka;
 - d) ďalšie údaje určené radou školy.
- (9) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Čl. 9

Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

- (1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály, a to spravidla v písomnej forme alebo elektronickej forme.

Čl.10

Finančné zabezpečenie rady školy

- (1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 10 vyhlášky MŠ SR č.291/2004 Z.z..
- (2) Rada školy nemá vlastný majetok.

Čl.11

Záverečné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadaní rady školy a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Soboroch 01.06.2022

Dátum schválenia: 01.06.2022

Ing. Ján Sklár
predseda rady školy