

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

Z INFORMATYKI dla uczniów klas IV - VIII.

I. Cele kształcenia.

- 1.** Analizowanie i rozwiązywanie problemów – problemy powinny być raczej proste i dotyczyć zagadnień, z którymi uczniowie spotykają się w szkole lub na co dzień. Rozwiązania mogą przyjmować postać planu działania, algorytmu lub programu (nie należy wymagać od uczniów biegłości w programowaniu w jakimkolwiek języku).
- 2.** Posługiwanie się komputerem, urządzeniami cyfrowymi i sieciami komputerowymi – uczniowie powinni w trakcie lekcji bez większych problemów wykonywać konkretne zadania za pomocą dostępnego oprogramowania, w tym sprawnie korzystać z menu, pasków narzędzi i pomocy programów użytkowych i narzędziowych, oraz tworzyć dokumenty i przedstawiać efekty swojej pracy np. w postaci dokumentu tekstowego lub graficznego, arkusza, prezentacji, programu czy wydruku.
- 3.** Zarządzanie informacjami oraz dokumentami – uczniowie powinni umieć wyszukiwać informacje, porządkować je, analizować, przedstawiać w syntetycznej formie i udostępniać, a także gromadzić i organizować pliki w sieci lokalnej lub w chmurze.
- 4.** Przestrzeganie zasad bezpiecznej pracy z komputerem – uczniowie powinni przestrzegać regulaminu pracowni komputerowej oraz zasad korzystania z sieci lokalnej i rozległej, a także rozumieć zagrożenia związane z szybkim rozwojem technologii informacyjnej.
- 5.** Przestrzeganie prawa i zasad współzycia – uczniowie powinni przestrzegać praw autorskich dotyczących korzystania z oprogramowania i innych utworów, a podczas korzystania z sieci i pracy w chmurze stosować się do zasad netykiety.
- 6.** Komunikowanie się za pomocą komputera i technologii informacyjno-komunikacyjnych.
- 7.** Wykorzystywanie komputera do poszerzania wiedzy i umiejętności z różnych dziedzin, a także do rozwijania zainteresowań.

Sposoby sprawdzania i oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

Cele oceniania:

- a) Poinformowanie uczniów o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych.
- b) Pomoc uczniom w planowaniu swojego rozwoju.
- c) Motywowanie uczniów do dalszej pracy.
- d) Dostarczanie rodzicom i uczniom informacji o postępach, trudnościach i uzdolnieniach.

KRYTERIA OCENIANIA POSZCZEGÓLNYCH FORM AKTYWNOŚCI

1. Ćwiczenia praktyczne

Głównym źródłem ocen są : **zadania i ćwiczenia wykonywane podczas lekcji.**

Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:

- wykonanie wszystkich poleceń zgodnie z treścią,
- rzetelność i dokładność wykonania poleceń,
- stopień samodzielności i biegłości w posługiwaniu się sprzętem oraz oprogramowaniem,
- umiejętność doboru narzędzia do realizowanego zadania,
- zaangażowanie,
- staranność i estetykę pracy,
- zapisanie wykonanej pracy we właściwym miejscu na dysku,
- umiejętność pracy w zespole,
- indywidualne możliwości ucznia.

Ocenianie jest odnotowywane za pomocą ocen: celujący, bardzo dobry+, bardzo dobry, dobry+, dobry, dostateczny +, dostateczny, dopuszczający+, dopuszczający, niedostateczny.

- **plusem lub minusem**

Zamiana plusów i minusów na ocenę:

Plusy/minusy	Ocena
+++	bardzo dobry
---	niedostateczny

1. **Aktywność praca ucznia na lekcji** są oceniane, zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów i minusów.
2. **Odpowiedzi ustne**, które są związane z wypowiedziami uczniów w trakcie pracy przy komputerze. Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę znajomość wiedzy informatycznej, pojęć informatycznych występujących w programie nauczania danej klasy; zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem.
3. **Sprawdziany - sprawdzają praktyczne umiejętności na komputerze, a ich celem jest weryfikacja wiadomości i umiejętności ucznia po realizacji działu z podręcznika.** Sprawdziany są zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i podanym zakresem sprawdzanych umiejętności i wiedzy. Są poprzedzone lekcją powtórzeniową. Zadania ze sprawdzianu są przez nauczyciela omawiane i poprawiane po oddaniu prac. Uczeń ma obowiązek zaliczenia sprawdzianu w przypadku swojej nieobecności, a także prawo do jednokrotnej poprawy oceny ze sprawdzianu w terminie ustalonym z nauczycielem. Przy ocenianiu prac pisemnych stosuje się kryteria procentowe, przeliczane na oceny wg następującej skali:

- Niedostateczny 0-29 %
- Dopuszczający 30- 47%
- Dostateczny 48- 65%
- Dobry 66- 84%
- Bardzo dobry 85- 99%
- Celujący 100%

DLA UCZNIÓW Z OPINIĄ LUB ORZECZENIEM PPP(DYSLEKSJA, DYSGRAFIA, DYSORTOGRAFIA) STOSUJE SIĘ KRYTERIA PROCENTOWE PRZELICZANE NA OCENY:

- Niedostateczny 0-20 %
- Dopuszczający 21- 40%
- Dostateczny 41- 60%
- Dobry 61- 80%
- Bardzo dobry 81- 98%
- Celujący 99 - 100%

Indywidualizacja procesu nauczania dla uczniów z opinią lub orzeczeniem PPP polega na:

- wydłużeniu czasu pracy z komputerem dla uczniów,
- dodatkowe tłumaczenie treści lekcji, zadań na różne sposoby,
- indywidualnej pracy z uczniem przy jego stanowisku,
- dostosowaniu wymagań do możliwości ucznia.

4. **Przygotowanie do lekcji** w razie potrzeby. Oceniane będą pomysły i materiały.
5. Uczeń ma prawo do dwóch nieprzygotowań w semestrze, trzecie skutkuje otrzymaniem minusa.
6. Uczeń ma prawo poprawić ocenę z zadania, ze sprawdzianu w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Poprawa jest dobrowolna i odbywa się po lekcjach w ciągu tygodnia. Poprawa może nastąpić tylko raz. Ocena otrzymana z poprawy, o ile jest wyższa od poprzedniej, zastępuje ocenę niższą.

7. Wymagania na poszczególne oceny

Ocenę celującą (6) – otrzymuje uczeń, który posiadał wiedzę i umiejętności obejmujące pełny zakres programu. Potrafi korzystać z różnych źródeł informacji(Internet, multimedia itp.).

Za ćwiczenia praktyczne i sprawdziany uzyskuje 100% punktów. Biegłe posługuje się zdobytymi umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych. Wyróżnia się pomysłowością podczas wykonywania prac. Jest obowiązkowy i pracuje systematycznie.

Ocenę bardzo dobrą (5) – uczeń wykonuje samodzielnie i bezbłędnie wszystkie zadania z lekcji; jest aktywny i pracuje systematycznie; posiada wiadomości i umiejętności wymienione w planie wynikowym w stopniu bardzo dobrym. Stosuje poprawną terminologię informatyczną.

Ocenę dobrą (4) – uczeń wykonuje samodzielnie i niemal bezbłędnie łatwiejsze oraz niektóre trudniejsze zadania z lekcji; pracuje systematycznie i wykazuje postępy; posiada wiadomości i umiejętności wymienione w planie wynikowym w stopniu dobrym.

Ocenę dostateczną (3) – uczeń wykonuje łatwe zadania z lekcji, czasem z niewielką pomocą, przeważnie je kończy. Operuje podstawowymi pojęciami i terminologią informatyczną.,

precyzyjnie formułuje swoje myśli. Stara się pracować systematycznie i wykazuje postępy; posiada większą część wiadomości i umiejętności wymienionych w planie wynikowym.

Ocena dopuszczająca (2) – uczeń wykazuje braki w opanowaniu treści podstawy programowej. Korzysta z usług systemu operacyjnego przy pomocy nauczyciela. Niektórych zadań nie kończy.

Ocena niedostateczna (1)

Uczeń nie wykazuje żadnych postępów w przyswojeniu wiedzy. Stopień opanowania czynności wykonywanych przy komputerze uniemożliwia kształcenie na wyższym poziomie. Nie jest zaangażowany w pracy na lekcji. Nie rozumie poleceń.

Kryteria wystawiania oceny po I semestrze oraz na koniec roku szkolnego

Przy ustalaniu ocen semestralnych i rocznych nauczyciel bierze pod uwagę zaangażowanie ucznia, przyrost wiedzy i umiejętności. Ocena semestralna wynika z ocen cząstkowych i jest ich średnią arytmetyczną. Podstawą wystawienia oceny semestralnej lub końcoworocznej są minimalnie trzy oceny cząstkowe. Obowiązuje skala ocen zgodna z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania.

II. Ogólne zasady oceniania uczniów

1. Obowiązuje skala ocen zgodna z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania.
 1. Nauczyciel analizuje i ocenia poziom wiedzy i umiejętności ucznia w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania.
 2. Prowadzenie zeszytu przedmiotowego jest obowiązkowe. W razie potrzeby uczeń wykonuje notatki podczas lekcji. Konieczne jest natomiast systematyczne zapisywanie wykonanych w pracowni komputerowej ćwiczeń w określonym miejscu w sieci lokalnej lub w chmurze.
 3. Uczeń ma możliwość zgłoszenia nieprzygotowania dwa razy w semestrze. Nieprzygotowanie powinno zostać zgłoszone przed rozpoczęciem lekcji (np. podczas

sprawdzania obecności). Nie zwalnia ono ucznia z udziału w lekcji, – jeśli to konieczne, uczniowi powinni podczas zajęć pomagać: nauczyciel i koledzy.

4. Uczeń, który był dłużej nieobecny, powinien w miarę możliwości nadrobić istotne ćwiczenia i zadania wykonane na opuszczonych lekcjach. Można określić, że jeśli np. liczba niewykonanych ćwiczeń przekroczy 20% wszystkich prac z danego działu, uczeń powinien to nadrobić.
5. Wykazanie się niekompetencją podczas pracy przy komputerze może zostać ukarane znakiem (-) ; trzykrotne uzyskanie przez ucznia tego znaku jest równoznaczne z oceną niedostateczną.
6. Duża aktywność ucznia w czasie lekcji może zostać nagrodzona znakiem(+); trzykrotne uzyskanie tego znaku jest równoznaczne z oceną bardzo dobrą.
7. Uczniowi zabrania się bez zgody nauczyciela zmiany ustawień systemowych komputera. Nie wolno również zmieniać, kopiować lub usuwać innych plików niż własne. W przypadku niestosowania się do tych zaleceń uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną w ocenach cząstkowych.
8. Uczeń ma obowiązek przestrzegać regulaminu pracowni komputerowej; w przypadku jego łamania otrzymuje minusa. Trzy minusy (-) dają ocenę niedostateczną.