**ORGANIZACJA OPIEKI W BUDYNKU SP 10 W GDYNI UL. LUBAWSKA 4**

**ODDZIAŁY PRZEDSZKOLNE/ ŚWIETLICA SZKOLNA**

1. Grupy dzieci przebywają w świetlicy w wyznaczonych i stałych salach.
2. Do grupy przyporządkowane są te same nauczycielki .
3. Usunięte są z sali przedmioty, których nie można skutecznie wyprać lub zdezynfekować.
4. Dziecko nie może zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych rzeczy ( zabawki, pluszowe zabawki itp.).
5. Sale wietrzone są co najmniej raz na godzinę.
6. Zapewniamy taką organizację pracy, która uniemożliwi stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci.
7. Nauczyciele świetlicy zachowują dystans społeczny miedzy sobą w każdej przestrzeni świetlicy, wynoszący min. 1,5 m.
8. Personel kuchenny i pracownicy administracji nie kontaktują się z dziećmi oraz personelem, pod opieką którego znajdują się dzieci.
9. Rodzice nie mogą wchodzić z dziećmi do budynku. Jednak w sytuacjach wyjątkowych (płacz dziecka, trudności z rozstaniem z rodzicem) rodzic może, na możliwie najkrótszy czas, wejść wyłącznie do przestrzeni wspólnej (przedsionek na parterze) z zachowaniem zasady - 1 rodzic z dzieckiem, oczekujący rodzice w bezpiecznej odległości od siebie (min. 2 m). Rodzic musi na twarzy posiadać maskę osłaniającą nos i usta oraz zdezynfekować ręce płynem do dezynfekcji znajdującym się w dozowniku łokciowym dostępnym przy wejściu do budynku.
10. Do świetlicy może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe.
11. Dzieci do świetlicy są przyprowadzane / odprowadzane przez osoby zdrowe.
12. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dzieci do świetlicy.
13. Ograniczamy przebywanie osób trzecich na terenie placówki do niezbędnego minimum z zachowaniem środków ostrożności.
14. Korzystamy z pobytu na świeżym powietrzu (plac zabaw) z zachowaniem możliwie maksymalnej odległości.
15. Sprzęt na placu zabaw jest regularnie czyszczony z użyciem detergentów.

**PRZYPROWADZANIE I ODPROWADZANIE DZIECI**

1. Do świetlicy przychodzą tylko dzieci zdrowe.
2. Przy wejściu do budynku wszyscy wchodzący dezynfekują ręce, dzieci myją ręce wodą z mydłem.
3. W wyznaczonym czasie rodzic przyprowadza dziecko (wchodzi tylko do przedsionka - w przedsionku może przebywać tylko jeden rodzic) i zdejmuje mu osłonę z nosa, wprowadza do przedsionka i przekazuje pracownikowi Szkoły (pracownik zaopatrzony jest w przyłbicę lub maskę oraz rękawiczki). Pracownik obsługi pomaga przy przebieraniu i odprowadza dziecko do grupy.
4. **Czas odbierania dziecka - oddziały przedszkolne- do godz. 16.30**
5. Uczniowie klas I – III – do godz. 17.00.
6. Rodzic wchodzi do przedsionka ( w przedsionku może przebywać tylko jeden rodzic) dezynfekuje ręce. Przez domofon wywołuje dziecko ze swojej grupy. Oczekuje na dziecko. Pracownik obsługi przyprowadza dziecko i przekazuje dziecko rodzicowi, który zakłada mu maseczkę ochronną na nos i usta i opuszcza teren Szkoły.

**HIGIENA I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ**

1. Placówka pracuje według ustalonego planu higieny, który w okresie stanu epidemicznego został dostosowany do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Do mycia rąk, mycia i dezynfekcji powierzchni płaskich i dotykowych stosuje się środki dedykowane do zwalczania COVID-19.
3. Przy wejściu do budynku znajduje się łokciowy pojemnik z płynem dezynfekującym.
4. Osoby dorosłe wchodzące do budynku Szkoły przed wejściem dezynfekują ręce.
5. Przestrzega się regularnego mycia rąk wodą z mydłem oraz dopilnowuje, aby robiły to dzieci, szczególnie po przyjściu do Szkoły/świetlicy, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
6. Monitoruje się codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnianiem ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych- poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur, włączników itp.
7. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Bardzo ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
8. W toaletach oraz przy dozownikach z płynem do dezynfekcji umieszczone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk – instrukcje.
9. Toalety są dezynfekowane po każdym użyciu.

# ZASADY KORZYSTANIA Z PLACU ZABAW

# W CZASIE STANU EPIDEMICZNEGO

1. Dzieci na plac zabaw wychodzą pod opieką opiekunów przypisanych do danej grupy.
2. W szatni i podczas wychodzenia na dwór stosuje się rotacyjność grup.
3. Pracownik placówki dezynfekuje regularnie sprzęt lub czyści go z użyciem detergentu przed i po zabawie.
4. Po powrocie z placu zabaw dzieci rozbierają się w szatni, a następnie dokładnie myją ręce. Opiekun myje i dezynfekuje ręce.
5. Obowiązuje całkowity zakaz wychodzenia z dziećmi poza teren placówki, np. na spacer do parku czy po okolicy.

**NAUCZYCIELE:**

1. Wyjaśniają dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone ( ustalenie kodeksu grupowego dostosowanego do nowej sytuacji - pandemia COVID-19).
2. Nie organizują wyjść poza teren placówki, np. spaceru do parku.
3. Usuwają z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować np. pluszowe zabawki. Jeżeli podczas zajęć wykorzystują przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, są zobowiązani do ich systematycznej dezynfekcji.
4. Wietrzą salę, w której organizują zajęcia, co najmniej raz na godzinę.
5. Zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. Powinni przedstawić pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji. Przypominają i dają przykład właściwego zachowania.
6. Unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.
7. Przy stoliku siedzi 2- 3 dzieci
8. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie jest mniejsza niż 4 m2 na 1 dziecko i każdego opiekuna.
9. Nauczyciele pracują wg. ustalonego harmonogramu. Podczas sprawowania opieki nad dziećmi unika się rotacji pracowników.
10. W sali, w której przebywają dzieci, nauczyciele posiadają aktualne numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami. Rodzice są zobowiązani do odbierania telefonów/ natychmiastowego oddzwaniania.

**RODZICE:**

1. Do przedszkola przyprowadzają wyłącznie zdrowe dziecko.
2. Zaopatrują swoje dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi

do i z placówki.

1. Nie posyłają dziecka do Szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy powinni pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
2. Wyjaśniają dziecku, żeby nie zabierało do szkoły/świetlicy niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
3. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny.
Zwracają uwagę na: niepodawanie ręki na powitanie, unikanie dotykania oczu, nosa, ust, konieczność dokładnego i częstego mycia rąk wodą z mydłem.
4. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania
czy kasłania.
5. Opiekunowie zachowują dystans społeczny miedzy sobą w każdej przestrzeni Szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
6. W sytuacjach koniecznych rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej (przedsionek na parterze) z zachowaniem zasady - 1 rodzic z dzieckiem, oczekujący rodzice w bezpiecznej odległości od siebie (min. 2 m).
7. Rodzice są zobowiązani do odbierania telefonów/ (natychmiastowego oddzwaniania) ze Szkoły.

**PRACOWNICY OBSŁUGI:**

1. Pracują zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi w procedurze.
2. Pracownicy obsługi pracują wg. ustalonego harmonogramu.

Podczas sprawowania opieki nad dziećmi unika się rotacji pracowników.

1. Pracownicy powinni zachować dystans społeczny miedzy sobą w każdej przestrzeni Szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
2. Pracownik obsługi przydzielony do konkretnej grupy nie kontaktuje się z pracownikami i dziećmi innej grupy (oddziały przedszkolne/ świetlica).

#

# ZASADY PRZEBYWANIA OSÓB TRZECICH W PLACÓWCE

1. Przebywanie osób trzecich w placówce ograniczone jest do minimum. Osoby te zaopatrzone powinny być w indywidualne środki ochrony osobistej (maseczka osłaniająca nos i usta, rękawiczki).
2. Na czas epidemii zawiesza się wszelkie zajęcia dodatkowe i imprezy prowadzone przez osoby z zewnątrz oraz wszystkie imprezy o charakterze rodzinnym.
3. Kierownik świetlicy przyjmuje interesantów po wcześniejszym ustaleniu terminu. Osoby te, mogą wejść do placówki wyłącznie w maseczce i po zdezynfekowaniu rąk lub w rękawiczkach.

**POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PERSONELU**

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Do pracy nie jest angażowany personel po 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi ( chyba, że sam wyrazi taką wolę).
3. Wyznaczono pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę

w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych: **sala nr 6 (parter)**.

# POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM

**W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka:**

1. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych, charakterystycznych dla zakażenia Covid-19 (kaszel, gorączka, duszność, ból gardła) u dziecka, należy odizolować dziecko w wydzielonym pomieszczeniu Szkoły:

* dziecko - oddziały przedszkolne – sala nr 10 (przy szatni na parterze),
* uczeń z klas I-III – sala nr 110 (I piętro, przy zejściu klatką schodową).

2. Szkoła zawiadamia rodziców o wystąpieniu objawów chorobowych

 u dziecka.

 3. O zdarzeniu informuje się miejscową stację sanitarno-epidemiologiczną

 i postępuje zgodnie ze wskazaniami.

 4. Dalsze postępowanie dotyczące funkcjonowania placówki uzależnione jest

 od stwierdzenia zakażenia bądź jego braku i decyzji powiatowej stacji

 sanitarno-epidemiologicznej.

**W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u pracownika Szkoły:**

1. Pracownik udaje się do  wydzielonego w tym celu w Szkole pomieszczenia

dla personelu **– sala nr 6 (parter)** i stamtąd informuje Dyrektora Szkoły oraz SANEPiD o zaistniałej sytuacji.

1. Następnie pracownik czeka na dalsze instrukcje i się do nich stosuje.

**Informacje końcowe**

1. W pomieszczeniach higieniczno - sanitarnych wywieszone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.
2. Przy drzwiach wejściowych umieszczone są plakaty informacyjne dla rodziców.
3. W salach, w której przebywają dzieci, nauczyciele posiadają aktualne numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami. Rodzice są zobowiązani do odbierania telefonów/ natychmiastowego oddzwaniania.
4. Zapewniony jest łatwy dostęp do niezbędnych numerów telefonów, w tym stacji sanitarno- epidemiologicznej, służb medycznych, dyrektora Szkoły.